


СОГЛАСОВАНО



Первый заместитель председателя
Комитета по образованию
Санкт-Петербурга


Е.В. Владимирская

«__» _____ 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБНОУ
Дворец учащейся молодежи
Санкт-Петербурга



Д.А. Еселева

«__» _____ 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийской научно-практической конференции «Сопровождение профессионального самоопределения детей и молодежи: проблемы, достижения, пути развития»

1. Общие положения

1.1. Положение о Всероссийской научно-практической конференции «Сопровождение профессионального самоопределения детей и молодежи: проблемы, достижения, пути развития» (далее – Положение) определяет порядок организации, проведения и условия участия во Всероссийской научно-практической конференции «Сопровождение профессионального самоопределения детей и молодежи: проблемы, достижения, пути развития» (далее – Конференция), а также требования к подготовке выступлений.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель – обобщение результатов научных исследований, практической деятельности и инновационного опыта образовательных и иных организаций в сфере сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи.

2.2. Задачи:

- определить актуальное состояние работы по сопровождению профессионального самоопределения детей и молодежи, выявить основные проблемные зоны и «точки роста»;
- определить актуальные направления развития в контексте глобальных тенденций, федеральных приоритетов;
- систематизировать и распространять научные знания и практический опыт проектирования и реализации инновационных моделей сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи в образовательных организациях различного вида и типа;
- развивать взаимодействие науки и практики в разработке и реализации эффективных моделей и образовательных технологий сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи;
- формировать информационное пространство для эффективного профессионального взаимодействия педагогов при решении актуальных вопросов сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи;
- совершенствовать и развивать цифровые инструменты профориентационного нетворкинга;
- повышать квалификацию работников учреждений образования, науки, культуры, искусства;
- способствовать профессиональной коммуникации и профессиональному нетворкингу всех участников Конференции.

3. Организаторы Конференции

3.1. Организатором Конференции является Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) при поддержке Комитета по образованию, Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга и Федерального института развития образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

3.2. Для организации и проведения Конференции формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет) в составе согласно Приложению.

3.3. Оргкомитет содействует реализации цели и задач Конференции, осуществляет всю организационную работу по проведению Конференции:

- разрабатывает программу проведения Конференции;
- составляет план работы по подготовке к проведению Конференции;
- формирует документацию, необходимую для проведения Конференции;
- организует информационную поддержку Конференции (рассылка информационных писем по регионам РФ, в образовательные учреждения; осуществление взаимодействия со СМИ);
- организует прием заявок и материалов от участников Конференции;
- осуществляет выбор и утверждение докладчиков пленарного и секционных заседаний;
- организует проведение Конференции.

4. Сроки и место проведения Конференции

4.1. Конференция проводится **16-17 февраля 2021 года.**

4.2. Конференция проводится в онлайн-формате, на платформе Mirapolis Virtual Room.

5. Участники Конференции

5.1. Категории участников Конференции:

– руководители и педагогические работники организаций общего образования, осуществляющие работу по вопросам сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи;

– руководители и педагогические работники организаций дополнительного образования, осуществляющие работу по вопросам сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи;

– руководители и педагогические работники организаций среднего профессионального образования и организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, осуществляющие работу по вопросам сопровождения профессионального самоопределения и трудоустройства молодежи;

– руководители и специалисты центров и организаций, осуществляющие работу со школьниками и учащейся молодежью по вопросам сопровождения профессионального самоопределения и трудоустройства;

– руководители и специалисты предприятий, осуществляющие работу со школьниками и учащейся молодежью по вопросам сопровождения профессионального самоопределения и трудоустройства;

– представители учреждений науки, культуры, молодежной политики, осуществляющие работу со школьниками и учащейся молодежью по вопросам сопровождения профессионального самоопределения и трудоустройства.

5.2. Форма участия в Конференции – онлайн-формате:

- с докладом, включенным Оргкомитетом в программу Конференции;
- без доклада.

5.3. Выступление в качестве докладчика на Конференции возможно только при условии представления полного пакета документов от участника (заявка, тезисы доклада, презентация).

5.4. По итогам проведения Конференции участникам выдается:

- Сертификат об участии и выступлении с докладом на Конференции;
- Сертификат об участии в Конференции.

6. Этапы подготовки и проведения Конференции

6.1. Этапы подготовки и проведения Конференции:

6.1.1. Подготовительный этап – определение круга проблем и обсуждаемых вопросов, форм проведения, оформление необходимой документации о взаимодействии с организаторами Конференции – до 15 января 2021 года.

6.1.2. Информационный этап – подготовка проекта программы Конференции, проведение информационной кампании, сбор информации о потенциальных участниках Конференции, рассылка информационных писем – до 22 января 2021 года.

6.1.3. Организационный этап – регистрация участников Конференции, сбор материалов (тезисов докладов) от участников, подготовка уточненной программы Конференции, подготовка ресурсного обеспечения – до 15 февраля 2021 года.

6.1.4. Основной этап – проведение Конференции в онлайн-формате – 16-17 февраля 2021 года.

6.1.5. Итоговый этап – размещение материалов Конференции на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб – до 15 марта 2021 года.

7. Условия участия

7.1. Для участия в Конференции необходимо зарегистрироваться на сайте ГБНОУ ДУМ СПб (<http://dumspb.ru>):

– до 01 февраля 2021 года – участникам, планирующим выступление (с обязательным предоставлением тезисов и электронной презентации доклада);

– до 15 февраля 2021 года – участникам без доклада.

7.2. Порядок регистрации на Конференцию: в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», участник подтверждает свое согласие на обработку персональных данных при условии, что данная обработка осуществляется уполномоченными лицами ГБНОУ ДУМ СПб, принявшими обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений.

Участник Конференции предоставляет ГБНОУ ДУМ СПб право осуществлять все действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

ГБНОУ ДУМ СПб вправе обрабатывать персональные данные участников Конференции посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы

7.3. Организационный взнос для участников Конференции не предусмотрен.

8. Примерная тематика проблем для обсуждения на Конференции

8.1. В тематике проблем, обсуждаемых на Конференции, могут быть отражены:

– современные научные подходы к проектированию и реализации моделей сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи в системе дошкольного, общего и дополнительного образования;

– архитектура образовательных технологий сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи и методические модели, способствующие их успешному профессиональному самоопределению в эпоху постиндустриального общества;

– современные тренды сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи;

- интегрированные модели сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи: школа – дополнительное образование – ПОУ – ВУЗ;
- результаты научных исследований (опытно-экспериментальной работы) в области реализации моделей сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи;
- программы и модели сопровождения профессионального самоопределения детей с особыми потребностями в обучении (одаренные дети, инвалиды и дети с ОВЗ, дети мигрантов и др.);
- развитие инновационного потенциала педагога как субъекта сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи в современном обществе;
- особенности работы педагога в проектировании и реализации моделей сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи.

9. Правила подготовки очного выступления

9.1. Правила подготовки доклада:

- содержание доклада должно соответствовать заявленной тематике Конференции;
- время доклада: не более 15 минут на пленарном заседании, не более 10 минут на секционных заседаниях;
- доклад должен быть актуальным, логичным, доступным, наглядным;
- доклад может сопровождаться различными мультимедиа (видео, аудио и др.);
- техническая проверка возможностей осуществления доклада осуществляется заранее, по договоренности с Оргкомитетом.

9.2. Правила подготовки презентаций:

- презентация должна быть подготовлена в виде единого файла в формате Microsoft Power Point 98–2003 (оптимальное графическое разрешение – 1024×768 точек) и представлена в Оргкомитет не позднее, чем за две недели до начала Конференции;
- следует воздерживаться от использования в презентациях сложной динамической анимации, мелких шрифтов и элементов;
- идеальным для прочтения является кегль шрифта 32 для заголовков и 24 – для написания основного текста. Предпочтительнее шрифт Arial Black (полужирный);
- просьба не перегружать информацией (в том числе графиками, диаграммами и таблицами) слайды презентации и фиксировать на них только тезисы доклада; максимальное количество слайдов – 12 штук;
- слайд не должен иметь более 40 знаков текста в одной строке и текст не должен превышать 10 горизонтальных строк.

10. Правила отказа в приеме докладов

10.1. Оргкомитет оставляет за собой право:

- отклонять заявки и материалы (доклады), поступившие после 01 февраля 2021 года;
- отклонять материалы (доклады), не соответствующие тематике Конференции, а также выполненные с несоблюдением правил оформления, указанных в разделе 8.

10.2. Оргкомитет оставляет за собой право регулирования порядка выступлений в пленарном и секционном режимах.

11. Контактная информация

11.1. Информация о Конференции размещена на официальном сайте организатора Конференции: ГБНОУ ДУМ СПб (<http://dumspb.ru>).

11.2. Адрес электронной почты: ntt@dumspb.ru

11.3. По вопросам участия в Конференции обращаться:

Санкт-Петербург – Огановская Елена Юрьевна, к.п.н., методист отдела научно-технического творчества и профессионального самоопределения детей и молодежи ГБНОУ ДУМ СПб, тел. +7 (812) 579-93-65, электронная почта: ntt@dumspb.ru

Москва – Сергей Игорь Станиславович, д.п.н, ведущий научный сотрудник Центра профессионального образования и систем квалификаций ФИРО РАНХиГС, электронная почта: rigen@rambler.ru

СОСТАВ
Организационного комитета
Всероссийской научно-практической конференции
«Сопровождение профессионального самоопределения детей и молодежи:
проблемы, достижения, пути развития»
(далее – Оргкомитет)

Председатель Оргкомитета:

Владимирская Е.В. – первый заместитель председателя Комитета по образованию.

Заместитель председателя Оргкомитета:

Еселева Л.А. – директор ГБНОУ ДУМ СПб, к.п.н.

Члены Оргкомитета:

Соколовская Е.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБНОУ ДУМ СПб;

Иконникова С.В. – начальник отдела научно-технического творчества и профессионального самоопределения детей и молодежи ГБНОУ ДУМ СПб;

Сергеев И.С. – д.п.н, ведущий научный сотрудник Центра профессионального образования и систем квалификаций ФИРО РАНХиГС;

Костейчук О.В. – к.п.н, заведующий научным сектором методического отдела ГБНОУ ДУМ СПб;

Теплякова Л.Е. – начальник методического отдела ГБНОУ ДУМ СПб;

Огановская Е.Ю. – к.п.н., методист отдела научно-технического творчества и профессионального самоопределения детей и молодежи ГБНОУ ДУМ СПб;

Федорова Е.В. – методист Городского центра содействия профессиональному самоопределению детей и молодежи ГБНОУ ДУМ СПб;

Лындина Е.Н. – к.т.н., методист Городского центра содействия профессиональному самоопределению детей и молодежи ГБНОУ ДУМ СПб.