


СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию




Т.А. Васильева
«12» сентября 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБНОУ Дворца
учащейся молодежи
Санкт-Петербурга


А.А. Борщевский
« » 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном литературном конкурсе
«ЖИВОЕ СЛОВО»
в рамках Регионального фестиваля-конкурса
инклюзивного художественного творчества
«Вера. Надежда. Любовь»

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Регионального литературного конкурса «Живое слово» в рамках Регионального фестиваля-конкурса инклюзивного художественного творчества «Вера. Надежда. Любовь».

1.2. Учредитель Конкурса – Комитет по образованию.

1.3. Организатором Конкурса является Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее ГБНОУ ДУМ СПб). Проведение Конкурса обеспечивает отдел социально-культурной работы. Контактным лицом организатора является начальник отдела социально-культурной работы Шушпанов Алексей Николаевич, festivaldum@gmail.com, +7 (812) 417-38-12.

1.4. Информация о Конкурсе публикуется на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб www.dumspb.ru, а также в группе «ВКонтакте»: https://vk.com/festival_vnl.

1.5. Положение и изменения к нему утверждаются приказом директора ГБНОУ ДУМ СПб.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – вовлечение в активную культурную жизнь детей с ограниченными возможностями здоровья и воспитанников центров содействия семейному воспитанию, выявление и развитие творческого потенциала учащихся средствами литературного творчества.

2.2. Задачами Конкурса являются:

– ссоздание условий для обеспечения доступности и повышения качества дополнительного образования, отвечающих запросам различных категорий детей и их родителей;

– выявление талантливых и литературно одаренных детей, создание условий для их самореализации;

– развитие художественного вкуса, фантазии, трудолюбия, инициативы, стремления к активной деятельности;

– формирование мотивации к чтению и изучению литературного наследия великих русских и зарубежных авторов.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются обучающиеся государственных общеобразовательных учебных заведений (школ и школ-интернатов), реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ, и воспитанники центров содействия семейному воспитанию. Возраст участников от 7 до 18 лет (включительно).

3.2. Участники могут обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой к организаторам.

3.3. Участники, педагоги, руководители коллективов, родители (доверители) обязуются соблюдать положение, установленный порядок проведения Конкурса и несут ответственность за жизнь и здоровье конкурсантов.

3.5. В случае нарушения участником настоящего положения, организаторы вправе не допустить его к участию в Конкурсе либо отстранить от дальнейшего участия на любом этапе.

4. Условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочном формате.

4.2. Конкурс проводится в два этапа:

4.2.1. **I этап – отборочный.** Проводится в заочном формате на базах ГОУ. Работы победителей данного этапа направляются для участия в региональном этапе Конкурса.

4.2.2. **II этап – региональный.** Проводится в заочном формате с 9 по 18 октября 2023 года.

4.3. Участники Конкурса предоставляют **полный комплект конкурсной документации** в соответствии с Положением в срок **с 25 по 29 сентября 2023 года** по адресу: ул. Малая Конюшенная, д.1-3, литера В., отдел социально-культурной работы или по электронной почте festivaldum@gmail.com. При отправке материалов по электронной почте необходимо указать тему сообщения по форме: «Живое слово»_название учреждения.

4.3. Конкурс проводится по четырем номинациям:

4.3.1. I номинация – «Проза».

К участию в номинации принимаются авторские литературно-творческие работы традиционной формы в различных жанрах (роман, повесть, рассказ, сказка, эссе и др.).

4.3.2. II номинация – «Поэзия».

К участию в номинации принимаются авторские литературно-творческие работы в различных поэтических жанрах (стихи, басни, баллады и т.п.).

4.3.3. III номинация – «Буктрейлер».

К участию в номинации принимаются видеоролики, посвященные любой книге (фрагменту художественного произведения) или книжной серии любого года и места издания, опубликованной на русском языке в печатном или электронном виде. Буктрейлер может быть выполнен в любом жанре (анимационный, игровой, документальный фильм, слайд-шоу, рекламный ролик, музыкальный клип и др.). Главная задача буктрейлера - заинтересовать и удивить будущего читателя, привлечь внимание к сюжетной линии и героям художественного произведения. Пересказ сюжета книги **не является буктрейлером!**

4.3.4. IV номинация – «Комикс».

К участию принимаются оригинальная, нарисованная или созданная графически история-комикс объемом не более 5 страниц формата А4. На каждой странице должно быть 6 панелей (панель (Panel) — отдельная картинка, обычно одна из нескольких других на странице комикса. Внутри панели находится рисунок и текст). Содержание (текст и рисунок) должны быть полностью авторскими. Работа должна быть завершённой (незавершённые работы к участию в Конкурсе не допускаются). Возможно черно-белое и/или цветное исполнение, выбор техники выполнения работы - на усмотрение автора (работа может быть рисованной от руки, с помощью компьютерных программ или совмещать рисунок от руки и доработку в компьютерной программе).

4.4. Заявки представляются на каждый видеоролик отдельно.

4.5. Комплект конкурсной документации включает в себя:

- оригинал заявки на участие, выполненной на официальном бланке учреждения и подписанной директором (согласно Приложению 1);

- письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 2), заполненное участником (законным представителем несовершеннолетнего участника);

- литературную работу в печатном и электронном виде (в формате .doc(x)), история-комикс в печатном и электронном виде и копию видео работы (буктрейлера) на физическом носителе (USB-флеш-накопителе) или видеоролик должен быть загружен в облачное хранилище с возможностью скачивания.

4.6. Сроки подачи заявок и проведения конкурсов могут быть изменены по решению организаторов. Информация об изменениях будет предоставлена дополнительно.

4.7. Работы, присланные в Оргкомитет для участия в Конкурсе, не возвращаются и не рецензируются.

5. Критерии определения победителей и призеров Конкурса

5.1. Оценивание конкурсных работ жюри осуществляет в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением:

5.1.1. Номинация «Проза»:

– оригинальность идеи;

- композиционная целостность (наличие сюжета, последовательность и осмысленность изложения, выдержанность стиля);
 - художественный уровень произведения;
 - грамотность и культура речи.
- 5.1.2. Номинация «Поэзия»:
- оригинальность идеи;
 - выразительность поэтического языка;
 - глубина эмоционального и эстетического воздействия;
 - грамотность и культура речи.
- 5.1.3. Номинация «Буктрейлер»:
- информативность, полнота раскрытия темы;
 - оригинальность содержания и формы работы;
 - техническая сложность исполнения работы;
 - эстетика оформления и дизайн;
 - органичность сочетания видеоряда, звукового сопровождения и содержания книги;
 - эмоциональное воздействие.
- 5.1.4. Номинация «Комикс»:
- художественная и композиционная целостность представленной серии;
 - оригинальность, последовательность и логика построения сюжета;
 - творческая индивидуальность автора;
 - уровень владения выбранной художественной техникой.
- 5.2. Требования к оформлению работ в номинациях «Проза» и «Поэзия»:
- общий объем литературно-творческой работы не должен превышать 5 (пяти) страниц;
 - титульный лист литературно-творческой работы должен содержать: название ГОУ, название литературно-творческой работы, название номинации, ФИ и возраст автора(ов), ФИО руководителя(ей);
 - текст литературно-творческой работы должен соответствовать следующим нормам форматирования: шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее и нижнее 2 см. Нумерация страниц внизу страницы.
 - литературно-творческая работа может содержать иллюстрации, которые могут быть использованы в дальнейшем при создании сборника лучших произведений Конкурса.
- 5.3. Требования к оформлению работ в номинации «Буктрейлер»:
- продолжительность буктрейлера не должна превышать 3 (трех) минут;
 - буктрейлер должен иметь титры: в начале (наименование учреждения, название, автора книги...), в конце (указать создателей буктрейлера: автора сценария, оператора, монтажа, актеров, и т.п.);
 - принимаются видеоролики в форматах .mp4, .mov, .avi;
 - видеоизображение должно быть хорошего качества, разрешение не ниже HD (1280×720);
 - видео должно быть снято горизонтально (соотношение сторон 16:9);
 - права на аудио-, видео- и фотоматериалы, использованные в буктрейлере, должны быть свободными от претензий третьих лиц. Ответственность за нарушение прав третьих лиц возлагается на участника Конкурса.
- 5.4. Требования к оформлению работ в номинации «Комикс»:
- комикс должен содержать 6 панелей – фрагментов истории на одном листе (формата А4). Общее количество листов не более пяти (без учета обложки);

- наличие орфографических ошибок в подписях к фрагментам снижают итоговый балл;
- обязательно оформление титульного листа с указанием данных участника (Наименование учреждения; Название работы: ФИО; возраст; информация о «герое» комикса (имя героя литературного произведения, название произведения с указанием автора);
- допустимые форматы изображения: jpg, gif, png. Объем файла: не более 10 Мб;
- все материалы, включая титульный лист, должны быть размещены в одном файле и предоставлены в виде ссылки на этот файл. Название файла должно содержать имя и фамилию участника.

6. Порядок формирования и полномочия Организационного комитета

6.1. ГБНОУ ДУМ СПб формирует организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом по ГБНОУ ДУМ СПб.

6.2. Оргкомитет осуществляет общее руководство Конкурсом

6.3. Ответственный секретарь Конкурса осуществляет координацию всех субъектов, участвующих в конкурсе, обеспечивает подготовку, оформление текущих и итоговых документов и их распространение. Ответственный секретарь Конкурса является членом Оргкомитета.

7. Жюри Конкурса

7.1. Жюри Конкурса формируется Оргкомитетом и утверждается приказом директора ГБНОУ ДУМ СПб.

7.2. В состав жюри Конкурса входят педагоги дополнительного образования, специалисты подростково-молодежных центров, специалисты по работе с детьми с ОВЗ и центров содействию семейному воспитанию, преподаватели учреждений профессионального и высшего образования, лауреаты международных конкурсов.

7.3. Жюри оценивает конкурсные работы участников согласно утвержденным критериям Конкурса.

7.4. Жюри имеет право:

- определять одного или нескольких победителей в каждой номинации;
- не определять победителей в какой-либо номинации;
- разделять места по своему усмотрению;
- в случае несоответствия конкурсных работ заявленной номинации, переносить их в соответствующие номинации;
- отмечать специальными дипломами конкурсантов.

8. Механизм определения и награждения победителей Конкурса. Порядок подписи наградных документов

8.1. Конкурсные работы оцениваются членами жюри в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением, по шкале от 0 до 5 по каждому критерию.

8.2. По результатам проведения Конкурса Оргкомитет определяет победителей - лауреатов I, II, III степени и дипломантов в каждой номинации.

8.3. Дипломы и сертификаты оформляются в соответствии с информацией, представленной участниками в заявках на Конкурс.

8.4. Дипломы лауреатов подписывает заместитель председателя Комитета по образованию.

8.5. Дипломы дипломантов, специальные дипломы и сертификаты за участие подписывает директор ГБНОУ ДУМ СПб.

8.6. Сертификаты за участие в Конкурсе выдаются по запросу, направленному на электронную почту: festivaldum@gmail.com.

8.7. Лауреаты Фестиваля могут быть рекомендованы для участия во Всероссийских мероприятиях.

9. Прочие условия

9.1. Принимая участие в Конкурсе, участник - субъект персональных данных или его представитель - дает свое согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению. Обработка персональных данных может осуществляться как с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), так и без их применения.

9.2. Участвуя в Конкурсе, обучающиеся и их представители дают своё согласие на любое использование фото и видеоматериала (публикация в буклете, на сайте Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга).

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет субсидий, выделенных ГБНОУ ДУМ СПб на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ).

10.2. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

11. Контактная информация

Консультации и справки по вопросам проведения Конкурса можно получить по адресу: ГБНОУ Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга, 191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера В, отдел социально-культурной работы.

Е-mail: festivaldum@gmail.com

Адрес сайта www.dumspb.ru

Группа ВКонтакте https://vk.com/festival_vnl

Контактные телефоны: 8 (812) 417-38-12, координатор конкурса, педагог-организатор отдела социально-культурной работы **Громова Вера Владимировна**.

Заявка должна оформляться на бланке учреждения!

ЗАЯВКА
на участие в региональном литературном конкурсе «Живое слово»
среди обучающихся государственных общеобразовательных учреждений,
реализующих адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ

1.	Название коллектива (полностью)		
2.	ФИО (полностью участника (ов), возраст участника (ов), класс		<i>Нозология:</i>
3.	Конкурсная номинация		
4.	Название работы		
5.	ФИО, контактные телефоны для связи, e-mail, направляющего заявку		
6.	ФИО и должности педагогов (полностью), подготовивших участников к Конкурсу (для указания в сертификате или дипломе)		

Директор учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Примечание:

- заявки заполняются на каждую работу отдельно;
- печать и подпись руководителя учреждения – обязательны;
- уточнение нозологической группы необходимо для объективной оценки участника Конкурса. В случае отсутствия у участников какой-либо нозологической группы необходимо поставить прочерк.

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего участника /Ф.И.О. субъекта персональных данных)

зарегистрирован (а):

документ, удостоверяющий личность:

(серия, номер документа, кем и когда выдан)
являясь законным представителем несовершеннолетнего участника:

(Ф.И.О. несовершеннолетнего участника)

на основании:

(документ, подтверждающий полномочия, реквизиты документа)

в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе подтверждаю свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – Организатор мероприятия), расположенному по адресу: 191186, Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера В, на обработку персональных данных вышеуказанного несовершеннолетнего лица (моих персональных данных) со следующими условиями:

1. Обработка персональных данных осуществляется в целях предоставления возможности субъекту персональных данных участвовать в мероприятиях Организатора, направленных на выявление детей, проявивших выдающиеся способности, в целях осуществления сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, внесения сведений в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности, доступа к содержащейся в нем информации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2. Обработка персональных данных осуществляется уполномоченным лицом Организатора мероприятия, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений;

3. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования;

4. В ходе обработки персональных данных предоставляю право осуществлять следующие действия с моими персональными данными (данными моего ребенка), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5. Персональные данные будут поручены на обработку: Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга, 197022, Санкт-Петербург, наб. Реки Малой Невки, 1 литер А;

6. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления Организатору мероприятия по адресу, указанному в Согласии, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Организатора мероприятия. В случае отзыва субъектом персональных данных или его

представителем согласия на обработку персональных данных Организатор мероприятия вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента прекращения обработки персональных данных, в соответствии с целями обработки или до дня отзыва в письменной форме.

8. Перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие:

ФИО участника;

ФИО законного представителя несовершеннолетнего участника;

Документ, удостоверяющий личность участника (вид, серия, номер, когда и кем выдан);

Документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего участника (вид, серия, номер, когда и кем выдан);

Дата рождения участника;

Пол участника.

Возраст участника.

Место рождения участника (страна и город, которые представляет участник).

Адрес участника;

Номер телефона, адрес электронной почты участника;

Номер телефона, адрес электронной почты законного представителя;

Информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой участник мероприятия получает (получал) образование, и (или) научной организации, медицинской организации, организации культуры, физкультурно-спортивной и иной организации, обладающей ресурсами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе, которую представляет участник мероприятия (наименование организации, адрес организации и (или) ее структурного подразделения (при наличии), класс и (или) курс, год обучения участника мероприятия);

Результат участия в мероприятии.

«___» _____ 2023 год

(подпись)

(Ф.И.О)