

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
председателя
Комитета по образованию


Е.В. Владимирская
«20»  2020 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГВНОУ Дворца учащейся
молодежи Санкт-Петербурга


Т.А. Еселева
«20»  2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о городском заочном смотре-конкурсе экскурсоводов аттестованных музеев государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию

1. Общие положения

1.1. Положение о городском заочном смотре-конкурсе экскурсоводов аттестованных музеев государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – Положение), определяет цели и задачи городского заочного смотра-конкурса экскурсоводов (далее – Смотр-конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. В 2021 году Смотр-конкурс посвящается Всемирному дню экскурсовода.

1.3. Официальная информация о смотре-конкурсе размещена на сайте Комитета по образованию (адрес сайта: <http://k-obr.spb.ru/>) и сайте Государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга) (адрес сайта: <http://dumspb.ru/>).

2. Цели и задачи Смотра-Конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится в целях популяризации музейной работы в рамках дополнительного образования, а также повышения у учащихся общего интеллектуального и культурного уровня.

2.2. Задачами Смотра-конкурса являются:

2.2.1. Активизация интереса подрастающего поколения к музейной работе и истории России.

2.2.2. Формирование исторического сознания, воспитание социальной ответственности и гражданственности.

2.2.3. Повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся в рамках дополнительного образования.

3. Учредитель Смотра-конкурса

3.1. Организатор Смотра-конкурса – Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

3.2. Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга назначает Организационный комитет Смотра-конкурса (далее – Оргкомитет).

3.3. Оргкомитет:

3.3.1. Осуществляет общее и творческое руководство Смотров-конкурсом.

3.3.2. Утверждает план подготовки Смотра-конкурса.

3.3.3. Определяет состав Жюри.

3.3.4. Проводит награждение победителей.

3.4. Смотр-конкурс проводится при поддержке Комитета по образованию.

4. Условия участия в смотре-конкурсе

4.1. В смотре-конкурсе принимают участие обучающиеся – экскурсоводы **аттестованных** музеев государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга (далее – ГПОУ).

4.2. Одно ГПОУ может выдвинуть не более двух участников.

4.3. К конкурсной работе должны прилагаться: оригинал заявки по предлагаемой форме (Приложение 1, таблица 1) и копия студенческого билета обучающегося, заверенная заместителем директора по учебно-воспитательной работе (либо заверенная справка о том, что участники являются на дату подачи заявки обучающимися ГПОУ). От ГПОУ принимается только одна общая заявка для участия в Конкурсе (исключение - ГПОУ с несколькими учебно-производственными площадками (далее - УПП), в таком случае количество заявок может соответствовать количеству УПП, но не более одной заявки от одной УПП).

4.4. Каждая работа должна быть снабжена титульным листом.

4.5. Заявки на участие и тексты экскурсий принимаются с **21.12.2020 по 25.01.2021** по адресу: Синопская набережная, д.64, каб. 411, Музей истории профессионального образования, Дворец учащейся молодежи.

4.6. Работы с ненадлежащим образом оформленной заявкой или поданные после сроков, указанных в п. 4.5. Положения, к участию в смотре-конкурсе приниматься не будут.

4.7. В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» участник (законный представитель несовершеннолетнего участника) представляет письменное согласие на обработку персональных данных в целях исполнения Положения (Приложение 2).

5. Сроки и место проведения Смотра-конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

5.1.1. I этап – с 21.12.2020 по 25.01.2021.

5.1.2. II этап – с 01.02.2021 по 22.02.2021.

5.2. Организационное совещание для руководителей музеев состоится 17.12.2020.

О месте и времени будет сообщено дополнительно.

6. Условия проведения Смотра-конкурса

6.1. На Смотри-конкурс должна быть представлена работа в виде разработанной и апробированной музейной экскурсии по экспозиции аттестованного музея ГПОУ.

6.2. I этап включает в себя конкурс музейных экскурсий.

6.2.1. Требования к оформлению:

– титульный лист с ФИО участника, ФИО руководителя музея, официальное название ГПОУ, название проекта;

– объем проекта музейной экскурсии – не более 10 машинописных страниц (12 кегль, 1,5 междустрочный интервал);

– приложение – цветное фотоизображение экспозиции (не более пяти фотографий).

6.2.2. Все конкурсные работы должны дублироваться на электронных носителях или направлены по электронной почте profmuseum@dumspb.ru в день подачи заявки (тема письма – «Городской заочный смотр-конкурс экскурсоводов аттестованных музеев ГПОУ»). Формат изображений jpeg, видео - .mpreg (расширения .wmv, .mov, .mkv).

6.2.3. Форма подачи материалов экскурсии выбирается участником при условии подачи логически завершённого пакета (цели, задачи, сценарий проведения, необходимые раздаточные и/или наглядные материалы, анализ и т.д.).

6.3. II этап представляет конкурс экскурсий по экспозициям аттестованных музеев. Допускается предоставление видеоролика с экскурсией по экспозиции с отражением работы конкурсанта (без выезда комиссии на экспозицию).

6.3.1. Требования к оформлению видеоролика:

- длительность видеоролика – не более 10 минут. Формат видео Mpeg-4 (расширения wmv, mov, mkv). Разрешение видео 1080x1920;
- в начальных титрах видеоролика нужно указать: название ГПОУ, ФИО участника, ФИО руководителя, тему конкурсной работы, контактный телефон;
- в видеоролике должны быть показаны только те музейные материалы, которые представлены на экспозиции. Дополнительные материалы показываются экскурсоводом в ходе экскурсии из портфеля экскурсовода. Видеоролик должен быть построен по принципу совмещения показа и рассказа. Экскурсовод должен быть в кадре и рассказывать текст экскурсии наизусть.

6.4. Жюри оставляет за собой право задавать дополнительные вопросы участникам Смотря-конкурса.

6.5. Подведение итогов проводится по следующим критериям:

6.5.1. Соответствие тематике Смотря-конкурса, владение предметом исследования.

6.5.2. Оригинальность подачи, наличие авторских решений.

6.5.3. Культура речи, грамотность, логичность построения.

6.5.4. Эмоциональное воздействие.

6.6. Оценки I этапа Смотря-конкурса будут суммироваться с оценками II этапа. По решению Жюри участники могут быть не допущены к участию во II этапе Смотря-конкурса.

7. Жюри Смотря-конкурса

7.1. В целях оценки работ участников Смотря-Конкурса и определения победителей создаётся Жюри Смотря-конкурса (далее – Жюри).

7.2. Состав Жюри, а также изменения в нем определяются Оргкомитетом. Состав Жюри будет определён за 14 дней до начала Смотря-конкурса и опубликован на сайте Дворца учащейся молодежи (адрес сайта: <http://dumspb.ru/>).

7.3. Члены Жюри обязаны соблюдать Положение.

7.4. Результатом работы члена Жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость.

7.5. Итоги работы Жюри обсуждению и пересмотру не подлежат.

7.6. Жюри имеет право не присуждать призовое место, присуждать два призовых места, присуждать дополнительные поощрительные дипломы.

8. Награждение победителей Смотря-конкурса

8.1. Победители награждаются дипломами I, II, III степени. Остальные участники будут отмечены сертификатами за участие (сертификаты за участие могут быть персональными или коллективными, на усмотрение Оргкомитета).

8.2. Участники Смотря-конкурса, занявшие призовые места, оповещаются дополнительно. Победители Смотря-конкурса (либо представители от ГПОУ) должны присутствовать на церемонии награждения.

8.3. Церемония награждения состоится во Дворце учащейся молодежи Санкт-Петербурга **22.02.2021**. О времени проведения мероприятия будет сообщено дополнительно.

8.4. Работы победителей будут опубликованы в методическом пособии по музейной деятельности во Дворце учащейся молодежи Санкт-Петербурга (с указанием авторства и руководителя). Оргкомитет оставляет за собой право редакторской правки и корректуры работ для публикации.

8.5. Результаты Смотря-конкурса будут размещены на официальном сайте Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга (адрес сайта: www.dumspb.ru), а также на сайте Музея

истории профессионального образования (адрес сайта: www.profmuseum.spb.ru) в течение 14 дней после его завершения.

Консультации и справки по вопросам проведения Конкурса:

Тел./факс: (812)246-08-55; Музей истории профессионального образования Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

Электронная почта: profmuseum@dumspb.ru. Адрес сайта: profmuseum.spb.ru

ЗАЯВКА
на участие в городском заочном смотре-конкурсе экскурсоводов
аттестованных музеев государственных профессиональных образовательных
учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию

Название учебного заведения (полностью) _____

Контактная информация: телефон, факс _____

Город/район Санкт-Петербурга _____

Количество работ: _____

ФИО директора (полностью) _____

ФИО ответственного преподавателя (полностью) _____

Занимаемая должность _____

Таблица

№	Название музея и номер сертификата о присвоении статуса «Музей образовательного учреждения»	Ф.И.О. участника (полностью), дата рождения	Ф.И.О. руководителя музея (полностью), контактный телефон (обязательно!)	Наличие в музее экспозиции, посвящённой истории системы профессионального образования

* В случае, если работа носит коллективный характер, в графе указываются ФИ (полностью) всех авторов.

Директор _____
 М.П.

« ____ » _____ 202_ г.

Примечание

- заявка должна оформляться на бланке учреждения;
- печать и подпись руководителя учреждения – обязательны.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением Дворцом учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) моих персональных данных (данных ребёнка) в целях исполнения раздела 1 Положения о городском заочном смотре-конкурсе экскурсоводов аттестованных музеев государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБНОУ ДУМ СПб, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю ГБНОУ ДУМ СПб право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными ребенка), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБНОУ ДУМ СПб вправе обрабатывать мои персональные данные (данные ребёнка) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных (данных ребенка) иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБНОУ ДУМ СПб по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю ГБНОУ ДУМ СПб.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан)	ФИО ребенка, год рождения	Подтверждение согласия на обработку персональных данных

« ___ » _____ 202_ года

_____ /
(подпись)

_____ /
(ФИО)