

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель
председателя Комитета
по образованию
Ю.В. Соляников
2018 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБНОУ ДУМ СПб
Л.А. Еселева
2018 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ
«Колледж Водных ресурсов»
В.Е. Андреев
2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о городских экологических чтениях
среди учащихся государственных профессиональных
образовательных учреждений Санкт-Петербурга
находящихся в ведении Комитета по образованию

1. Общие положения

1.1. Положение о городских экологических чтениях (далее – Чтения) среди учащихся государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – Положение), определяет цели и задачи Чтений, порядок их организации, проведения, подведения итогов, порядок выдачи сертификатов за участие.

1.2. Учредитель Чтений – Комитет по образованию.

1.3. Для организации и проведения Чтений формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

1.4. Для оценки материалов, представленных на Чтения, формируется экспертная группа из представителей Оргкомитета.

1.5. Положение может быть изменено или дополнено по решению Оргкомитета.

2. Цели и задачи Чтений

2.1. Чтения проводятся в целях поддержки научно-исследовательской, краеведческой и экологической деятельности учащихся, представления их опыта работы в этих видах деятельности.

2.2. Задачами Чтений являются:

2.2.1. Формирование экологической культуры учащихся.

2.2.2. Объединение усилий педагогических работников, общественности для популяризации и активизации эколого-краеведческой деятельности учащихся.

2.2.3. Выявление талантливых учащихся.

2.2.4. Повышение социальной активности учащейся молодежи.

2.2.5. Анализ инновационной деятельности, способствующей повышению экологической культуры в процессе изучения региональной экологии.

3. Организаторы Чтений

3.1. Организаторы Чтений – Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – Дворец учащейся молодежи) и Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Водных ресурсов» (далее – Колледж Водных ресурсов).

3.2. Руководители Дворца учащейся молодежи и Колледжа Водных ресурсов назначают Оргкомитет.

3.3. Функции Оргкомитета:

3.3.1. Осуществление общего руководства.

- 3.3.2. Организация информационной поддержки Чтений.
- 3.3.3. Утверждение плана подготовки.
- 3.3.4. Определение состава участников, представляющих работы.
- 3.3.5. Создание жюри Чтений.
- 3.3.6. Внесение предложений по распространению опыта.
- 3.3.7. Подведение итогов.

4. Условия участия в Чтениях

4.1. В Чтениях принимают участие учащиеся государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию.

4.2. Количество участников от одного профессионального образовательного учреждения не ограничивается.

4.3. Участник представляет работу с результатами самостоятельно проведенных научно-практических исследований, наблюдений или творческую работу по экологической, краеведческой тематике. Работа должна иметь четко сформулированную тему, цель, результаты и выводы.

Возможно как индивидуальное участие, так и представление работ, выполненных творческими группами (не более 2 человек в группе).

4.4. Заявка на участие (по форме Приложения 1) направляется в Оргкомитет до **09 ноября 2018 года** в электронном виде по адресу: **ru-89@bk.ru с пометкой «Экочтения»**. Одновременно с заявкой представляется электронная версия тезисов (Приложение 2). Представление работы в печатном виде не требуется.

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право выбора работ для представления на Чтениях.

4.6. В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» участник (законный представитель) несовершеннолетнего участника представляет письменное согласие на обработку персональных данных в целях исполнения Положения (Приложение 3).

5. Сроки и место проведения Чтений

5.1. Чтения проводятся **06 декабря 2018 года с 12.00** на базе Колледжа Водных ресурсов по адресу: Санкт-Петербург, ул. Стойкости, дом 28, корпус 2.

5.2. Регистрация участников начинается в **11.00**.

6. Порядок проведения Чтений

6.1. Участники Чтений делятся на секции, согласно заявленным направлениям. Чтения организуются по секциям:

- «Состояние окружающей среды: проблемы и пути их решения»;
- «Окружающая среда и здоровье человека»;
- «Экологический мониторинг»;
- «Общественные экологические движения».

6.1.1. В отдельных случаях Оргкомитет может изменить секцию, заявленную участником.

6.2. Продолжительность выступления одного участника – до 15 мин.

6.3. Выступление может сопровождаться мультимедиа/видеопрезентацией. В таком случае участник обязуется представить организаторам презентацию в одном из форматов файлов приложения Microsoft Office Power Point 2007-2010 (.pptx, .ppt, .pptm, .pot, .potm, .ppsx, .ppsm или в формате .pdf) одновременно с заявкой на участие в Чтениях.

Выступление может сопровождаться другим иллюстративным материалом (рисунки, фотографии, чертежи, графики и т.п.).

7. Награждение участников Чтений

7.1. Всем участникам, выступившим на Чтениях, будут вручены сертификаты об участии.

7.2. Вручение сертификатов будет проведено по окончании Чтений.

7.3. Итоговые материалы Чтений будут размещены на официальных сайтах учреждений-организаторов Чтений в течение двух недель после их завершения.

Контактная информация

Консультации и справки по вопросам проведения Чтений:

Бондаренко Юлия Петровна, заместитель директора по УВР ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»: (812) 750-49-97.

Осипова Нонна Игоревна, начальник отдела УВР ГБНОУ ДУМ СПб: (812) 417-38-13.

Электронная почта: pu-89@bk.ru (с пометкой «Экочтения»)

Сайт: <http://dumspb.ru/>, www.pu89.ru

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

(подается на официальном бланке образовательного учреждения)

ФИО (полностью) автора работы:	
Контактный телефон, адрес электронной почты автора:	
Курс (год) обучения:	
Полное наименование образовательного учреждения:	
Название предоставляемой работы:	
Секция:	
ФИО (полностью) руководителя - куратора работы:	
Должность руководителя - куратора работы:	
Контактный телефон руководителя - куратора работы:	
Технические средства, необходимые для представления работы:	

Директор (заместитель директора)
образовательного учреждения

_____ /ФИО/

М.П.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

1. Тезисы представляются одновременно с заявкой на участие в электронном виде на любом носителе либо направляются по электронной почте **ru-89@bk.ru**, с пометкой «Экочтения».

2. Название файла на русском языке должно содержать название работы и фамилию автора(ов) работы (например: Иванов ПА_Мониторинг загрязненности местности).

3. Тезисы доклада предоставляются в формате .docx. Формат страницы – А4. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Интервал полуторный.

Абзацный отступ 1,25.

Размер шрифта (кегель) – 14; тип – TimesNewRoman, стиль Обычный.

Объем тезисов – не более 3 страниц.

4. В начале документа необходимо указать название работы, ФИО (полностью) ее автора(ов), ФИО (полностью) руководителя-куратора работы, полное наименование образовательного учреждения.

5. Иллюстративный материал к докладу представляется в электронном виде одновременно с заявкой. Презентация – в формате .pptx, рисунки, фотографии, чертежи, графики и т.п. – в формате .pdf или .jpeg (с разрешением 300 dpi).

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) и Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Колледж Водных ресурсов» (далее – СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов») на обработку моих персональных данных (данных ребёнка) в целях исполнения Положения о городских экологических чтениях среди учащихся государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом ГБНОУ ДУМ СПб, СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов», принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указанных сведений. Предоставляю ГБНОУ ДУМ СПб, СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными (данными ребенка), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. ГБНОУ ДУМ СПб, СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» вправе обрабатывать мои персональные данные (данные ребёнка) посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы. Передача моих персональных данных (данных ребенка) иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ГБНОУ ДУМ СПб, СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю ГБНОУ ДУМ СПб, СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО совершеннолетнего; законного представителя несовершеннолетнего. Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, когда и кем выдан)	ФИО ребенка, год рождения	Подтверждение согласия на обработку персональных данных

« ____ » _____ 2018 года

_____ /
(подпись)

_____ /
(ФИО)