


СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
председателя Комитета
по образованию


Ю.В. Соляников
« » 2017 года

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела по надзору
за исполнением законов
о несовершеннолетних
Прокуратуры Санкт-Петербурга


О.Б. Качанова
« » 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
нетипового образовательного
учреждения Дворца учащейся
молодежи Санкт-Петербурга


Л.А. Еселева
« » 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском педагогическом проекте «Моя гражданская позиция»,
посвященном профилактике асоциальных явлений в молодежной среде

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении городского педагогического проекта «Моя гражданская позиция», посвященного профилактике асоциальных явлений в молодежной среде (далее – Положение), определяет порядок проведения городского педагогического проекта «Моя гражданская позиция», посвященного профилактике асоциальных явлений в молодежной среде (далее – Проект).

1.2. Организаторы городского педагогического проекта «Моя гражданская позиция», посвященного профилактике асоциальных явлений в молодежной среде – Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб).

1.3. Проект реализуется при поддержке Комитета по образованию и Прокуратуры Санкт-Петербурга.

1.4. Сроки реализации проекта - **1 сентября 2017 года по 20 апреля 2018 года.**

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Цель Проекта:

Создание условий для развития социальной личности, способной противостоять факторам риска и для включения молодежи в общественно значимую деятельность по профилактике асоциальных явлений, терроризма и экстремизма.

2.2. Задачи Проекта:

2.2.1. Содействие развитию у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формированию профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности и дисциплинированности.

2.2.2. Содействие формированию у молодежи неприятия терроризма и экстремизма и их идеологии, способности противостоять террористическим угрозам.

2.2.3. Содействие формированию моральных и нравственных ценностей, определяющих выбор здорового образа жизни.

2.2.4. Создание базы материалов, направленных на профилактику асоциальных явлений с использованием новых информационных технологий для дальнейшего распространения в сети Интернет и в молодежной среде.

3. Организационный комитет Проекта

3.1. ГБНОУ ДУМ СПб создает Организационный комитет Проекта (далее – Оргкомитет) в составе согласно Приложению 1.

3.2. Оргкомитет:

3.2.1. Осуществляет организационно-методическое сопровождение Проекта.

- 3.2.2. Согласует критерии оценки конкурсных работ, представленных в Проекте.
- 3.2.3. Устанавливает сроки и порядок проведения Проекта.
- 3.2.4. Привлекает специалистов (жюри) для оценки представленных работ.
- 3.2.5. Определяет требования к оформлению конкурсных работ, представленных в Проекте.

4. Жюри

- 4.1. В целях определения победителей Оргкомитет формирует Жюри реализации Проекта.
- 4.2. Жюри выполняет следующие функции:
 - 4.2.1. Оценка конкурсных материалов.
 - 4.2.2. Подведение итогов.
- 4.3. Результатом работы Жюри является оценочная ведомость, подписанная всеми членами Жюри.
- 4.4. Материалы, направленные на реализацию Проекта, не возвращаются и не рецензируются.

5. Целевая группа Проекта

5.1. В Проекте могут принять участие обучающиеся государственных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, команды Санкт-Петербургского движения добровольцев «Наше будущее в наших руках».

5.2. В Проекте представлен региональный фестиваль социальных видеороликов «Моя гражданская позиция» (далее – Фестиваль), на который будут представлены литературные киносценарии, посвященные гражданско-патриотическому воспитанию, любви к своему Отечеству, к традициям и культурному наследию своей и других наций, антитеррористической и антиэкстремистской проблематике, а также посвящены вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма, роли молодежного сообщества в профилактике экстремизма, профилактике асоциального и аддиктивного поведения, формированию установок на здоровый образ жизни.

6. Порядок реализации Проекта

6.1. Участники Фестиваля представляют в Оргкомитет:

6.1.1. **Заявку на участие в Проекте** (по форме Приложения 2) **с 1 сентября до 15 сентября 2017 года** по электронной почте: **org_mass@mail.ru**.

6.1.2. Образовательное учреждение, подавшее заявку на участие в Проекте, назначает куратора Проекта. Для кураторов Проекта с сентября по декабрь 2017 года будут организованы информационно-методические семинары, на которых кураторы подробно познакомятся с тематикой Проекта, специалисты расскажут, как писать литературный киносценарий. Информационно-методические семинары будут проходить один раз в месяц. Информация о месте и времени проведения семинаров будет доводиться до сведения участников Оргкомитетом дополнительно. Кураторы Проекта представляют **заявку на участие в обучающих семинарах** (по форме Приложения 3) **до 15 сентября 2017 года**.

6.1.3. **31 января 2018 года будет проведен мастер-класс для участников Проекта по созданию литературного киносценария. Заявку на участие в мастер-классе** (по форме Приложения 4) **представить в Оргкомитет с 15 декабря по 25 декабря 2017 года**.

6.1.4. **Конкурсные работы** должны быть представлены в Оргкомитет Проекта **до 1 марта 2018 года**.

7. Номинации реализации Проекта и критерии оценки работ

7.1. Номинация «Быть добровольцем!»

7.1.1. В рамках номинации в Оргкомитет представляются литературные киносценарии, посвященные гражданско-патриотическому воспитанию, добровольческой деятельности, донорству крови.

7.2. Номинация «Имею право!»

7.2.1. В рамках номинации в Оргкомитет представляются литературные киносценарии, посвященные профилактике правонарушений, правовой культуре, антикоррупционному воспитанию.

7.3. Номинация «Молодежь против террора!»

7.3.1. В рамках номинации в Оргкомитет представляются литературные киносценарии, посвященные межнациональному общению, воспитанию толерантности, проблемам экстремизма и терроризма.

7.4. Номинация «Здоровый образ жизни – выбор молодых!»

7.4.1. В рамках номинации в Оргкомитет представляются литературные киносценарии, посвященные профилактике асоциальных явлений, формированию установок на здоровый образ жизни.

7.5. «Интернет может быть опасным!»

7.5.1. В рамках номинации в Оргкомитет представляются литературные киносценарии, посвященные как пользе и удовольствию от использования интернет-ресурсов, так и их неоспоримому вреду и опасности.

7.6. Номинация «Позиция – Лидер!»

7.6.1. В рамках номинации в Оргкомитет представляются литературные киносценарии о формировании лидерских качеств, о развитии самоуправления в образовательных организациях.

7.7. Критерии оценки:

7.7.1. Оригинальность идеи, лаконичность сценарного замысла;

7.7.2. Целостность формы и содержания (драматургия, грамотность построения действия);

7.7.3. Идеино-художественное значение;

7.7.4. Образовательная ценность;

7.7.5. Проработанность диалогов;

7.7.6. Постановочный потенциал.

7.8. В каждой номинации Жюри определит победителей (I, II, III место), лучшие работы (I место) будут рекомендованы к записи и профессиональному монтажу специалистами.

8. Оформление конкурсных работ

8.1. Оформление титульной страницы: На первой, титульной странице формата А4 указывается учебное заведение, ФИО автора и ФИО педагога. В центре страницы пишется жанр и название сценария. Внизу указывается город и год.

8.1.2. Все, что последовательно записывается в сценарии – описания места действия, заголовки, диалоги и прочее, всегда пишется через **один** интервал. Абзацные отступы в сценарной записи не допускаются. Текст сценария должен быть выровнен по ширине.

8.1.3. На второй странице и далее располагается сам сценарий. Шрифт Courier, 12 pt, интервал 1, поля – все 2 см. В сценарии не допускается никаких выделений слов жирным шрифтом или курсивом, кроме названия и жанра. Киносценарий не должен содержать вкладышей, вклеек, авторских пометок и исправлений ручкой или карандашом.

8.1.4. Сразу же после имени персонажа следует диалог, текст, который произносится персонажем. Диалог пишется только строчными буквами.

8.2. **Внимание! Литературный киносценарий** – законченное кинодраматургическое произведение, содержащее концептуальное и композиционное решение будущего фильма,

разработку сцен и эпизодов с точными диалогами, указанием места и времени действия. Сценарий должен быть написан высокохудожественным литературным языком, без орфографических и пунктуационных ошибок. Сценарий должен отвечать морально-этическим, творческим и производственно-техническим возможностям ТВ и кинематографа, не должен содержать сцен патологического насилия, порнографии, а также нецензурной лексики и иных проявлений, запрещенных законодательством Российской Федерации.

Также не принимаются и не рассматриваются работы, не соответствующие цели и задачам Фестиваля (например, о технических средствах антитеррора, тематики ГО и ЧС и др.), а также представляющие собой рецензии, отзывы, размышления и т.п. на опубликованные ранее видеоролики, вышедшие в прокат кино и телефильмы.

8.3. Образец литературного киносценария Приложение 5.

9. Подведение итогов реализации Проекта

9.1. Все участники Проекта получают сертификаты.

9.2. Победители Проекта награждаются дипломами I, II, III степени.

9.3. Работы победителей Проекта будут рекомендованы к записи и профессиональному монтажу специалистами.

9.4. Информация об итогах реализации Проекта будет размещена на сайте ГБНОУ ДУМ СПб. Адрес сайта: www.dumspb.ru.

Справки и консультации по вопросам Фестиваля можно получить в отделе проектов и молодежных социальных инициатив ГБНОУ ДУМ СПб.

Контактное лицо: методист отдела проектов и молодежных социальных инициатив Какунина Галина Владимировна, тел. (812) 417-50-91.

**Состав Организационного комитета
городского педагогического проекта «Моя гражданская позиция»,
посвященного профилактике асоциальных явлений в молодежной среде**

Председатель Оргкомитета

СОЛЯНИКОВ – первый заместитель председателя Комитета по
Юрий Владимирович образованию

Заместитель председателя Оргкомитета

ФРОЛОВ – начальник отдела профессионального образования
Владислав Викторович Комитета по образованию

Члены Оргкомитета

БОБРОВА – ведущий специалист отдела профессионального
Марина Зигфридовна образования Комитета по образованию

ЕСЕЛЕВА – директор ГБНОУ ДУМ СПб
Любовь Александровна

ЮРЕВИЧ – заместитель директора по организационно-массовой
Наталья деятельности ГБНОУ ДУМ СПб
Константиновна

Ответственный секретарь Оргкомитета

КАКУНИНА – методист отдела проектов и молодежных социальных
Галина Владимировна инициатив ГБНОУ ДУМ СПб

(заявка оформляется на бланке учреждения)

ЗАЯВКА
на участие в городском педагогическом проекте «Моя гражданская позиция»,
посвященном профилактике асоциальных явлений в молодежной среде

№ п/п	Название номинации	Название работы	ФИО (полностью) конкурсанта, контактные данные	ФИО (полностью) должность, контактный телефон куратора Проекта

Директор

_____ /подпись/

_____ ФИО

М.П.

(заявка оформляется на бланке учреждения)

ЗАЯВКА
на участие в информационно-методическом семинаре
городского педагогического проекта «Моя гражданская позиция»,
посвященного профилактике асоциальных явлений в молодежной среде

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	ФИО (полностью) участника информационно- методического семинара	Должность участника информационно- методического семинара	Контактные данные (телефон, электронный адрес) участника информационно- методического семинара

Директор

/подпись/

ФИО

М.П.

(заявка оформляется на бланке учреждения)

ЗАЯВКА
на участие в мастер-классе
городского педагогического проекта «Моя гражданская позиция»,
посвященного профилактике асоциальных явлений в молодежной среде

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	ФИО (полностью) участника мастер-класса	ФИО куратора Проекта	Контактные данные куратора Проекта(телефон, электронный адрес)

Директор

/подпись/

ФИО

М.П.

Образец литературного киносценария

ОБРАЗЕЦ
<p>Эпизод 1 «Ссора»</p> <p>ИНТ. Квартира. День.</p> <p>Стандартная советская кухня, за столом обедает семья. МАМА, ДИНКА. МАМА нарезает хлеб.</p> <p>МАМА По-моему, это просто странно. Столько копить деньги – и зачем? чтобы поехать куда-то на один день? Дался тебе этот Питер.</p> <p>ДИНКА Хватит об этом! Я все равно поеду.</p> <p>Мама вздыхает.</p>

РЕМАРКИ: Обозначает, как именно персонаж говорит свою реплику. Ремарки всегда пишутся со строчной буквы и ставятся после имени персонажа перед диалогом:

ОБРАЗЕЦ
<p>ДИНКА Извините, вы случайно не актриса?</p> <p>СЭНДИ (усмехнувшись) Вообще-то актриса, но видеть вы меня еще нигде не могла.</p>

Некоторые сценаристы описывают в ремарках короткие действия.

ОБРАЗЕЦ
<p>ДИНКА (догоняя СЭНДИ) Извините, вы случайно не актриса?</p> <p>СЭНДИ (усмехнувшись) Вообще-то актриса, но видеть вы меня еще нигде не могла.</p>

ПАУЗА: В диалоге персонажа любое его промедление, молчание и тому подобное обозначается в ремарке использованием **только** слова «пауза»:

ОБРАЗЕЦ
<p>ДИНКА (пауза) Извините, вы случайно не актриса?</p>

Желательно не употреблять фразу «многозначительно молчит», «задумчиво помолчав», «нерешительно помедлив» и т.д. Такие указания актерам дает режиссер.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: Чтобы показать, что персонаж говорит на другом языке, достаточно указать язык в ремарке.

ОБРАЗЕЦ
<p>ДИНКА (по-английски) Извините, вы случайно не актриса?</p>

ОБРАЗЕЦ

Эпизод 1 «Ссора»
ИНТ. Квартира. День.

Стандартная советская кухня, за столом обедает семья. МАМА,
ДИНКА. МАМА нарезает хлеб.

МАМА

По-моему, это просто странно. Столько копить деньги – и зачем?
чтобы поехать куда-то на один день? Дался тебе этот Питер.

ДИНКА

Хватит об этом! Я все равно поеду.

Мама вздыхает.

РЕМАРКИ: Обозначает, как именно персонаж говорит свою реплику.
Ремарки всегда пишутся со строчной буквы и ставятся после имени
персонажа перед диалогом:

ОБРАЗЕЦ

ДИНКА

Извините, вы случайно не актриса?

СЭНДИ (усмехнувшись)

Вообще-то актриса, но видеть вы меня еще нигде не могла.

Некоторые сценаристы описывают в ремарках короткие действия.

ОБРАЗЕЦ

ДИНКА (догоняя СЭНДИ)

Извините, вы случайно не актриса?

СЭНДИ (усмехнувшись)

Вообще-то актриса, но видеть вы меня еще нигде не могла.

ПАУЗА: В диалоге персонажа любое его промедление, молчание и тому
подобное обозначается в ремарке использованием только слова
«пауза»:

ОБРАЗЕЦ

ДИНКА (пауза)

Извините, вы случайно не актриса?

Желательно не употреблять фразу «многозначительно молчит»,
«задумчиво помолчав», «нерешительно помедлив» и т.д. Такие
указания актерам дает режиссер.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: Чтобы показать, что персонаж говорит на другом
языке, достаточно указать язык в ремарке.

ОБРАЗЕЦ

ДИНКА (по-английски)

Извините, вы случайно не актриса?

