

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
председателя
Комитета по образованию
Санкт-Петербурга



Ю.В. Соляников

«15» октября 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский
государственный
институт культуры»



А.С. Тургаев

«15» октября 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
нетипового образовательного
учреждения
Дворца учащейся молодежи
Санкт-Петербурга



Л.А. Еселева

«16» октября 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийской научно-практической конференции «Культурное наследие: актуальные вопросы современного образования детей и молодежи»

1. Общие положения

1.1. Положение о Всероссийской научно-практической конференции «Культурное наследие: актуальные вопросы современного образования детей и молодежи» (далее – Конференция) определяет порядок организации, проведения и условия участия в Конференции, а также требования к подготовке выступлений.

1.2. Цели и задачи Конференции:

1.2.1. **Цель Конференции:** обобщение результатов научных исследований и практической деятельности, инновационного опыта образовательных организаций в сфере сохранения и популяризации традиционной народной культуры.

1.2.2. **Задачи Конференции** – содействовать:

систематизации и распространению научных знаний и практического опыта реализации инновационных моделей сохранения и популяризации традиционной народной культуры;

развитию взаимодействия науки и практики в разработке и реализации эффективных моделей и образовательных технологий, направленных на сохранение и популяризацию традиционной народной культуры;

развитию традиционных и инновационных форм и методов обучения в учреждениях образования и культуры;

формированию информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия специалистов при решении актуальных вопросов сохранения и популяризации традиционной народной культуры;

повышению квалификации работников учреждений образования, науки, дополнительного образования, культуры, искусства, образования;

установлению и развитию сетевого взаимодействия и социального партнерства с учреждениями науки, образования, культуры.

2. Организаторы Конференции и сроки проведения

2.1. Организаторами Конференции являются Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) совместно с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт

культуры» (далее – ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры») при поддержке Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

2.2. Конференция проводится **17 ноября 2017 года** по адресу:

Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера В, ГБНОУ ДУМ СПб, концертный зал (пленарное заседание).

Оргкомитет оставляет за собой право изменения места проведения заседания Конференции.

2.3. Для организации и проведения Конференции формируется Организационный комитет в составе согласно приложению 1 (далее – Оргкомитет).

2.4. Оргкомитет:

разрабатывает программу проведения Конференции;

составляет план работы по подготовке к проведению Конференции;

формирует документацию, необходимую для проведения Конференции;

организует информационную поддержку Конференции (рассылка информационных писем по регионам РФ, в образовательные учреждения; осуществление взаимодействия со СМИ);

организует прием заявок и материалов участников Конференции;

осуществляет выбор и утверждение докладчиков пленарных и секционных заседаний;

организует проведение Конференции;

3. Участники Конференции

3.1. Категории участников Конференции:

руководители и педагогические работники организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и профессиональных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, студенты, аспиранты, преподаватели профессиональных организаций высшего образования, представители учреждений культуры, науки.

3.2. Форма участия в Конференции:

очная – с докладом, включенным Оргкомитетом в программу Конференции;

очная – без доклада и без публикации статьи.

3.3. По итогам проведения Конференции выдается:

участникам с докладом, включенным Оргкомитетом в программу Конференции – «Диплом об участии»;

участникам без доклада – «Сертификат об участии».

4. Этапы подготовки и проведения Конференции

4.1. Этапы подготовки и проведения Конференции

4.1.1. Подготовительный – определение круга проблем и обсуждаемых вопросов, форм проведения, оформление необходимой документации о взаимодействии организаторов Конференции – до 10.10.2017.

4.1.2. Информационный – проведение информационной кампании, рассылка информационных писем, регистрация участников Конференции – до 10.11.2017.

4.1.3. Организационный – сбор материалов (тезисов докладов) от участников, подготовка программы Конференции, подготовка ресурсного обеспечения – до 10.11.2017 года.

4.1.4. Основной – проведение Конференции: пленарное заседание - 17 ноября 2017 года.

4.1.5. Итоговый – размещение материалов конференции на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб – декабрь 2017 года.

5. Условия участия

5.1. Для участия в Конференции необходимо зарегистрироваться на сайте ГБНОУ ДУМ СПб (<http://dumspb.ru>):

до 10 ноября 2017 года – слушателям.

5.2. Организационный взнос для участников Конференции не предусмотрен.

5.3. Оплата проживания, питания и проезда иногородним участникам осуществляется направляющей стороной.

5.4. Оргкомитет Конференции оставляет за собой право не выдавать документы об участии тем участникам, которые зарегистрировались через «кнопку регистрации» на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб и указали информацию, не соответствующую требованиям к подаче заявки, указанным в Приложении 2.

6. Примерная тематика вопросов для обсуждения на Конференции

6.1. В тематике вопросов, обсуждаемых на Конференции, могут быть отражены:

- современные механизмы и практики организации деятельности в сфере народной культуры, передачи фольклорных традиций на современном этапе;
- молодежные проекты в сфере народного творчества;
- формы поддержки и продвижения традиционной культуры;
- приобщение учащихся к традиционной культуре как условие жизнедеятельности толерантного общества;
- социокультурные практики: сохранение и развитие декоративно-прикладного искусства;
- потенциал творческой активности детей и молодежи в формировании успешной личности;
- игровая культура как образовательный и воспитательный фактор социума;
- опыт вовлечения детей с ОВЗ в народное творчество;
- проблемы изучения и сохранения традиций;
- традиция как устойчивая константа культуры;
- традиционная культура и проблемы ценностных ориентиров современного общества;
- взаимодействие специалистов учреждений культуры и образования, представителей национально-культурных автономий и других сфер в деле сохранения традиционной народной культуры;
- формирование компетенций в области народной культуры в рамках чемпионатов «Молодые профессионалы».

7. Правила подготовки очного выступления

7.1. Правила подготовки доклада:

- содержание доклада должно соответствовать заявленной тематике Конференции;
- время доклада: не более 15 минут на пленарном заседании, доклад может сопровождаться различными мультимедиа (видео, аудио и др.);
- доклад должен быть актуальным, логичным, доступным, наглядным;
- техническая проверка работоспособности мультимедиа, сопровождающего доклад, осуществляется заранее, по договоренности с Оргкомитетом.

7.2. Правила подготовки презентаций:

Презентация должна быть подготовлена в виде единого файла в формате Microsoft PowerPoint 98–2003 (оптимальное графическое разрешение – 1024×768 точек) и представлена в Оргкомитет не позднее, чем за две недели до начала Конференции.

Рекомендуется во время проведения Конференции иметь при себе не менее двух копий доклада на внешних носителях.

Следует воздерживаться от использования в презентациях сложной динамической анимации, мелких шрифтов и элементов.

Идеальным для прочтения в залах является 32-ой кегль шрифта для заголовков и 24-ый – для написания основного текста. Предпочтительнее шрифт Arial Black (полужирный).

Просьба не перегружать информацией (в том числе, графиками, диаграммами и таблицами) слайды презентации и фиксировать на них только тезисы доклада, максимальное количество слайдов – 12 штук.

Слайд не должен иметь более 40 знаков текста в одной строке и текст не должен превышать 10 горизонтальных строк.

Перед началом секции, на которую запланирован доклад, есть возможность проверить качество проецирования слайдов на экран. Для этого в конференц-зале будет постоянно присутствовать технический специалист.

9. Правила отказа в публикации работ и приеме докладов

9.1. Оргкомитет оставляет за собой право:

отклонять заявки на участие и материалы (доклады), поступившие после:

10 ноября 2017 года – от участников, планирующих выступление, от участников без доклада.

отклонять материалы (доклады), несоответствующие тематике Конференции; выполненные с несоблюдением правил оформления, указанных в п. 7.

9.2. Оргкомитет оставляет за собой право регулирования порядка выступлений в пленарном режиме.

10. Заявка на участие в конференции

10.1. Заявку необходимо оформить при регистрации на сайте ГБНОУ ДУМ СПб (<http://dumspb.ru>) в сроки, указанные в п. 5.1, по форме согласно приложению 2.

11. Контактная информация

Информация о Конференции размещена на официальном сайте ГБНОУ ДУМ СПб: <http://dumspb.ru>

Адрес электронной почты: conference-dum18@dumspb.ru

Контактные лица и телефоны:

Мухлынина Татьяна Валерьевна: (812) 417-27-25

Приложение 1
к Положению о Всероссийской
научно-практической конференции
«Культурное наследие:
актуальные вопросы
современного образования
детей и молодежи»

СОСТАВ
Организационного комитета
Всероссийской научно-практической конференции
«Культурное наследие: актуальные вопросы современного образования
детей и молодежи»
(далее – Оргкомитет)

Председатель Оргкомитета:

Тургаев А.С. – ректор ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации, д.ист.н., профессор

Соляников Ю.В. - Первый заместитель председателя Комитета по образованию Санкт-Петербурга

Заместители председателя Оргкомитета:

Русаков А.Ю. – проректор по научной работе ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», д. филос. н.

Еселева Л.А. – директор ГБНОУ ДУМ СПб, к.п.н.

Члены Оргкомитета:

Ковалева У.Ю. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБНОУ ДУМ СПб

Еременко В.И. – декан факультета социально-культурных технологий ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», к. филос. н., профессор

Мухлынина Т.В. – начальник методического отдела ГБНОУ ДУМ СПб

Костейчук О.В. – заведующий научным сектором методического отдела ГБНОУ ДУМ СПб, доцент, к.п.н.

Бавина П.А. – методист методического отдела ГБНОУ ДУМ СПб, доцент, к.п.н.

Приложение 2
к Положению о Всероссийской
научно-практической конференции
«Культурное наследие:
актуальные вопросы
современного образования
детей и молодежи»

ЗАЯВКА
на участие во Всероссийской научно-практической конференции
«Культурное наследие: актуальные вопросы современного образования
детей и молодежи»

1. Фамилия, имя, отчество (полностью).
2. Ученое звание, ученая степень, почетное звание (если есть).
3. Город, (субъект РФ, для жителей РФ), страна.
4. Место работы и должность (полностью).
5. Телефон (служебный) с указанием кода города.
6. Телефон (домашний) с указанием кода города или мобильный.
7. Адрес электронной почты.
8. Тема доклада).
9. Форма участия (выберите нужный вариант):
участие с докладом;
участие без доклада.
10. Тезисы доклада, презентация доклада (если докладчик).