

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
Комитета по образованию Санкт-Петербурга

_____ Е.В. Владимирская

«__»_____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного бюджетного
нетипового образовательного учреждения
Дворец учащейся молодежи
Санкт-Петербурга

_____ Л.А. Еселева

«__»_____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Ассоциации профессиональных
образовательных организаций
Санкт-Петербурга

_____ В.А. Никитин

«__»_____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Международной научно-практической конференции «Среднее профессиональное образование: практика и управление - 2020»

1. Общие положения

1.1. Положение о Международной научно-практической конференции «Среднее профессиональное образование: практика и управление» (далее – Положение) определяет порядок организации, проведения и условия участия во Всероссийской научно-практической конференции «Среднее профессиональное образование: практика и управление - 2020» (далее – Конференция), а также требования к подготовке выступлений.

1.2. Цели и задачи Конференции:

1.2.1. **Цели Конференции:** содействие созданию механизмов реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся, а также создание условий для продвижения опыта образовательной системы Санкт-Петербурга, регионов Российской Федерации, государств – участников Содружества Независимых Государств, стран группы БРИКС, Евразийского экономического союза, Шанхайской организации сотрудничества, обобщения и распространения результатов научных исследований, инновационного опыта учреждений и организаций среднего профессионального образования, выработки стратегий развития межрегионального и международного сетевого взаимодействия, межсекторной и межведомственной координации по вопросам развития среднего профессионального образования.

1.2.2. **Задачи Конференции** – содействовать:

– обобщению, систематизации и распространению научных и методических знаний, практического опыта проектирования и реализации инновационных моделей

организационной, информационно-аналитической, учебно-воспитательной и иной работы в учреждениях среднего профессионального образования;

- развитию взаимодействия науки и практики в разработке и реализации эффективного взаимодействия социокультурной среды в решении актуальных проблем интеллектуального и культурного развития учащейся молодежи, в том числе в формате организации и проведения конкурсов по тематике конференции;

- формированию информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия всех участников образовательного и воспитательного процесса в сфере среднего профессионального образования при решении актуальных вопросов, профессионального, социального, интеллектуального и культурного развития учащейся молодежи;

- повышению квалификации педагогических кадров и созданию условий для реализации межрегиональных и международных образовательных практик в сфере среднего профессионального образования;

- установлению и развитию межрегионального и международного сетевого взаимодействия, информационного и социального партнерства;

- выявлению, описанию и тиражированию лучших практик по тематике Конференции;

- развитию всех форм и средств формального, неформального, информального образования, а также медиаобразования в системе среднего профессионального образования для целей развития учащейся молодежи, а также всех участников образовательного процесса;

- развитию взаимодействия и сотрудничества системы среднего профессионального образования с системами общего, дополнительного, высшего профессионального и послевузовского образования в целях организации профессиональной ориентации и переориентации, труда и занятости молодежи;

- формированию гражданских, духовно-нравственных, патриотических и этико-правовых свойств личности всех участников образовательного и воспитательного процесса в системе среднего профессионального образования.

2. Организаторы Конференции и сроки проведения

2.1. Организаторами Конференции являются Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Дворец учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб), Центр экономики непрерывного образования и Федеральный институт развития образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее - ЦЭНО и ФИРО РАНХиГС), Факультет среднего профессионального образования и довузовской подготовки Северо-Западного института управления – филиала РАНХиГС (далее СЗИУ РАНХиГС) при участии Ассоциации профессиональных образовательных организаций Санкт-Петербурга, а также при поддержке Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

2.2. Для организации и проведения Конференции формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет) в составе согласно приложению № 1.

2.3. Функции Оргкомитета:

- разрабатывает программу проведения Конференции;

- составляет план работы по подготовке к проведению Конференции;

- формирует документацию, необходимую для проведения Конференции;
- организует информационную поддержку Конференции (рассылка информационных писем в органы управления образованием и образовательные учреждения по регионам Российской Федерации, зарубежным странам; осуществление взаимодействия со СМИ, иными профильными структурами);
- организует прием заявок участников Конференции;
- осуществляет выбор и утверждение докладчиков пленарных заседаний, круглых столов и иных мероприятий;
- организует проведение Конференции и проводимые в её рамках конкурсы, социологические исследования и опросы, иные мероприятия;
- готовит итоговые и иные документы и материалы от имени Конференции и распространяет их.

2.4. Оргкомитет оставляет за собой право изменения места проведения Конференции.

2.5. Конференция проводится 15-16 декабря 2020 года в Санкт-Петербурге в рамках официальных мероприятий регионального чемпионата WorldSkillsRussia.

2.6. Конференция проводится на базе государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга по адресу: Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д.1-3.

2.7. Конференция проводится в дистанционном формате в системе Mirapolis Virtual Room.

3. Участники Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются: руководители органов управления образованием Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, зарубежных стран, представители профильных международных и межправительственных организаций, руководители и педагогические работники профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования, руководители и педагогические работники организаций дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, представители учреждений науки, культуры, коммуникации, молодежной политики, «третьего сектора», бизнес-сообщества, профильных периодических и иных изданий и средств массовой коммуникации.

3.2. Форма участия в Конференции – дистанционная:

- с докладом, включенным Оргкомитетом в программу Конференции,
- без доклада.

3.3. Участникам конференции вручается:

- участникам с докладом, включенным Оргкомитетом в программу Конференции – сертификат об участии в Конференции и выступлении с докладом;
- участникам без доклада – сертификат об участии в Конференции.

3.4. Оргкомитет уведомляет, что вся выходная информация, которая будет указана на сертификатах, будет полностью соответствовать информации, поданной участниками в заявке.

За недостоверность информации, представленной в заявке, Оргкомитет ответственности не несет.

4. Этапы подготовки и проведения Конференции

4.1. Этапы подготовки и проведения Конференции:

4.1.1. Подготовительный: определение спектра проблем и обсуждаемых вопросов, форм проведения, оформление необходимой документации о взаимодействии организаторов Конференции – до 30 октября 2020 года.

4.1.2. Информационный: подготовка примерной программы Конференции, проведение информационной кампании, сбор информации о потенциальных участниках Конференции; рассылка информационных писем – до 20 ноября 2020 года.

4.1.3. Организационный: подготовка уточненной программы Конференции, регистрация участников Конференции, сбор материалов выступлений от участников, подготовка ресурсного обеспечения, оформление сертификатов – по 10 декабря 2020 года.

4.1.4. Основной – проведение Конференции: сквозное пленарное заседание, круглые столы и иные мероприятия – **15-16 декабря 2020 года**.

5. Условия участия

5.1. Для участия в Конференции необходимо зарегистрироваться на сайте ГБНОУ ДУМ СПб (<http://dumspb.ru>):

– до **30 ноября 2020 года** – участникам, планирующим выступление (с предоставлением тезисов и электронной презентации доклада);

– до **05 декабря 2020 года** участникам без доклада.

5.2. Организационный взнос для участников Конференции не предполагается.

6. Тематика заседаний

6.1. В тематике проблем, обсуждаемых на Конференции, могут быть отражены следующие тематические направления, соответствующие проблематике пленарного и секционных заседаний конференции, круглых столов и иных мероприятий:

6.1.1. Управление системой профессионального образования: проблемы и тенденции

- профессиональное образование в национальных проектах;
- зарубежный опыт развития и модернизации системы профессионального образования;
- мониторинг развития системы профессионального образования в Российской Федерации;
- прогноз развития системы профессионального образования: региональные аспекты;
- частные образовательные организации профессионального образования: опыт и проблемы
- развитие дополнительного профессионального образования, как модели непрерывного образования (в т.ч. образования взрослых) на базе региональных организаций профессионального образования.

6.1.2. Формы и механизмы взаимодействия работодателей и системы профессионального образования на рынке труда.

- опыт участия образовательных организаций в движении Worldskills и подготовка к EuroSkills 2022 в Санкт-Петербурге;
- влияние социально-экономического положения регионов на трудоустройство выпускников профессиональных образовательных учреждений;
- опыт сетевого взаимодействия и социального партнерства в системе профессиональных образовательных учреждений;

- проблемы трудоустройства выпускников организаций профессионального образования;
- мониторинг трудоустройства выпускников системы профессиональных образовательных учреждений;
- цифровой след: новые задачи системы образования и оценка компетенций учащихся профессиональных образовательных учреждений.

6.1.3. Дополнительное образование учащейся молодежи: опыт и новации.

- опыт регионов России в области поддержки и развития дополнительного образования учащейся молодежи;
- формы и механизмы, новые технологии и информатизация для развития дополнительного образования учащейся молодежи;
- механизмы музейной педагогики в сфере развития дополнительного образования учащейся молодежи;
- практика и механизмы профессиональной ориентации детей на базе организаций профессионального образования.
- интеграция студентов с ограниченными возможностями здоровья в образовательную среду.

Круглый стол *«Профессиональные пробы в профориентационной работе со школьниками: опыт и перспективы»;*

Международный круглый стол *«Медиаобразование в системе профессионального образования».*

В качестве отдельного мероприятия при участии основных организаторов Конференции и Оргкомитета 10-й Международная научно-практическая конференция «Воспитание и обучение детей младшего возраста» <https://ecceconference.com/> в международном формате с использованием дистанционных технологий будет проведена Международная конференция «Педагогический колледж: новые алгоритмы работы в формате среднего и дополнительного профессионального образования».

7. Правила подготовки очного выступления

7.1. Правила подготовки доклада:

- содержание доклада должно соответствовать заявленной тематике Конференции;
- время доклада: на пленарных мероприятиях и круглых столах в формате онлайн трансляциях не более 15 минут;
- доклад может сопровождаться различными мультимедиа (видео, аудио и др.);
- доклад должен быть актуальным, логичным, доступным, наглядным.

7.2. Правила подготовки презентаций:

Презентация должна быть подготовлена в виде единого файла в формате Microsoft Power Point 98–2003, 2003–2007, 2010 (оптимальное графическое разрешение – 1024×768 dpi) и представлена в Оргкомитет не позднее, чем за неделю до начала Конференции.

Следует воздерживаться от использования в презентациях сложной динамической анимации, мелких шрифтов и элементов.

Идеальным для прочтения является 32-ой кегль шрифта для заголовков и 24-ый – для написания основного текста. Предпочтительнее шрифт Arial Black (полужирный).

Просьба не перегружать информацией (в том числе графиками, диаграммами и таблицами) слайды презентации и фиксировать на них только тезисы доклада; максимальное количество слайдов – 15 единиц.

Слайд не должен иметь более 40 знаков текста в одной строке, текст не должен превышать 10 горизонтальных строк.

Перед началом секции, на которую запланирован доклад, есть возможность проверить качество проецирования слайдов на экран. Для этого в конференц-зале будет постоянно присутствовать технический специалист.

7.3. По решению Оргкомитета конференции дополнительные материалы конференции, в том числе организационно-методические, нормативно-правовые, инструктивные материалы, тематические бюллетени, обзоры и дайджесты, итоговые документы, стендовые доклады и иные материалы могут размещаться на электронных носителях и в сетевом формате.

8. Заявка на участие в Конференции

8.1. Заявку на участие в Конференции необходимо оформить при регистрации на сайте ГБНОУ ДУМ СПб (<http://dumspb.ru>) в сроки, указанные в п.5.1 Положения, по форме согласно Приложению 2.

9. Информационная поддержка Конференции

9.1. Информационная поддержка конференции осуществляется силами организаторов и партнеров, с использованием печатных и электронных средств массовой коммуникации и сетевых ресурсов:

сайта Комитета по образованию Санкт-Петербурга

портала РАНХиГС <http://www.ranepa.ru>

сайта ФИРО РАНХиГС <http://www.firo.ru>

страницы ЦЭНО РАНХиГС https://www.facebook.com/CfEoLL/?modal=suggested_action

страницы ФИРО РАНХиГС <https://www.facebook.com/fgaufiro>

сайта СЗИУ РАНХиГС <https://sziu.ranepa.ru/>

портала «Информация для всех» <http://ifap.ru>

портала «Информационная грамотность и медиаобразование для всех» <http://mediagram.ru>

портала 10-й Международной научно-практической конференции «Воспитание и обучение детей младшего возраста» <https://ecceconference.com> и Международной педагогической академии дошкольного образования <https://mpado.ru>

сайта ГБНОУ ДУМ СПб <http://dumspb.ru>

сайта Ассоциации профессиональных образовательных организаций Санкт-Петербурга журнала «ДУМский вестник: теория и практика дополнительного образования» <http://dumspb.ru/node/1319>

журнала «Медиаобразование» <http://www.mediagram.ru/mediaed/journal>

журнала «Профессиональное образование. Столица» <http://m-profobr.com/>

журнала «Среднее профессиональное образование» <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>

газеты «Горизонты современного образования» http://www.firo.ru/?page_id=49

других информационных ресурсов партнерских организаций.

10. Контактная информация

10.1. Информация о Конференции размещена на официальных сайтах организаторов Конференции: ГБНОУ ДУМ СПб(<http://dumspb.ru>), РАНХиГС (<http://ranepa.ru>), ГУО МГИРО (<http://mgiro.minsk.edu.by>).

10.2. Адрес электронной почты: **conference19@dumspb.ru**.

10.3. По вопросам участия в конференции обращаться:

Санкт-Петербург – Теплякова Лариса Евгеньевна, начальник методического отдела Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга, тел: +7 (812) 417-50–91.

Москва – Демидов Алексей Александрович, научный сотрудник ЦЭНО РАНХиГС, тел. +7 965 2547625, demidov-aa@ranepa.ru

СОСТАВ
организационного комитета
Международной научно-практической конференции
«Среднее профессиональное образование: практика и управление – 2020»
(далее – Оргкомитет)

Сопредседатели Оргкомитета:

Владимирская Е.В. – первый заместитель председателя Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

Каракчиева И.В. – ведущий советник Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации;

Малеванов Е.Ю. – исполняющий обязанности директора Федерального института развития образования РАНХиГС;

Полушкина Е.А. – заместитель директора Центра экономики непрерывного образования ИПЭИ РАНХиГС.

Заместители председателя Оргкомитета:

Андреев В.Е. – заместитель председателя – руководитель методического совета Ассоциации профессиональных образовательных организаций Санкт-Петербурга, директор колледжа Водных ресурсов;

Блинов В.И. – руководитель Центра профессионального образования и систем квалификаций ФИРО РАНХиГС;

Демидов А.А. – старший научный сотрудник Центра экономики непрерывного образования РАНХиГС;

Еселева Л.А. – директор Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга;

Лобин М.А. – генеральный директор исполнительной дирекции Союза промышленников и предпринимателей Санкт-Петербурга;

Ломтева Е.В. – старший научный сотрудник Центра экономики непрерывного образования РАНХиГС.

Члены Оргкомитета:

Фролов В.В. – начальник отдела профессионального образования Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

Белик С.В. – заместитель начальника отдела профессионального образования Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

Добрынина О.Ю. – руководитель Регионального координационного центра WorldSkillsRussia в Санкт-Петербурге;

Дряхлова В.Р. – декан факультета среднего профессионального образования и довузовской подготовки Северо-Западного института управления – филиала РАНХиГС;

Есенина Е.Ю. – ведущий научный сотрудник Центра профессионального образования и систем квалификаций ФИРО РАНХиГС;

Костейчук О.В. – заведующий научным сектором методического отдела Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга;

Соколовская Е.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБНОУ Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга;

Теплякова Л.Е. – начальник методического отдела ГБНОУ Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга.

**Заявка на участие
в Международной научно-практической конференции
«Среднее профессиональное образование: практика и управление – 2020»**

1. Фамилия, имя, отчество (полностью)
2. Ученое звание, ученая степень, почетное звание
3. Город, субъект РФ (для жителей РФ)
4. Страна
5. Место работы и должность (полностью)
6. Телефон (служебный) с указанием кода города
7. Телефон (домашний) с указанием кода города или мобильный
8. Адрес электронной почты
9. Тема доклада
10. Форма участия (выберите нужный вариант):
 - участие с докладом;
 - участие без доклада;
11. Тезисы доклада, презентация к докладу (если докладчик).